

**PROCEDURE OPERATIVE****3.4**

# INCIDENTE VIABILITÀ E TRASPORTI

**Scenario**

La tipologia di incidente è identificabile nel complesso delle situazioni gravanti sulle persone e sui beni, derivanti sia dagli incidenti di movimento dei mezzi di trasporto, sia dalla dispersione di sostanze pericolose trasportate.

Si tratta dunque di due situazioni incidentali:

- quella individuata dall'incidente stradale vero e proprio, con danni a persone e a cose, derivante da scontro o da urto violento tra veicoli;
- quella legata al trasporto di sostanze e merci che, in seguito a incidente, possono diffondersi nell'ambiente circostante determinando danni a persone, animali e cose.

In accordo con le indicazioni del Direttore tecnico dei soccorsi - DTS, cui dovranno essere messe a disposizione tutte le informazioni tecnico-specialistiche necessarie a garantire che le operazioni si svolgano in condizioni di sicurezza, verranno attuati una serie di interventi tra i quali:

- interdizione e controllo degli accessi alle aree di intervento individuate dai Vigili del fuoco - VVF e destinate alle attività di soccorso (Forze dell'ordine - FFO e Polizia locale - PL);
- individuazione e gestione di corridoi riservati per l'afflusso e il deflusso dei mezzi di soccorso e di relative aree di sosta (FFO e PL);
- gestione della viabilità generale dell'area circostante al teatro delle operazioni (FFO e PL) con successiva emissione di ordinanze sindacali.



**Fase operativa**  
**ALLARME**

**Per maggiori approfondimenti  
consultare la scheda**  
**SCENARIO RISCHIO VIABILITÀ  
E TRASPORTI**

## PROCEDURE OPERATIVE 3.4 INCIDENTE VIABILITÀ E TRASPORTI

## SINDACO

Al verificarsi dell'emergenza in ambito del territorio comunale, è responsabile:

- 1 dell'**adozione** di provvedimenti contingibili e urgenti, al fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli per l'incolumità pubblica, anche sulla base delle valutazioni formulate dalla struttura di protezione civile;
- 2 delle attività di **informazione** alla popolazione riguardo alle situazioni di pericolo determinate dai rischi naturali o derivanti dall'attività dell'uomo;
- 3 del **coordinamento** delle attività di assistenza alla popolazione colpita nel proprio territorio a cura del Comune, che provvede ai primi interventi necessari e dà attuazione a quanto previsto dalla pianificazione, assicurando il costante aggiornamento del flusso di informazioni alle strutture sovracomunali;

e pertanto dispone l'attuazione di tutte o di parte delle seguenti attività (vigilandone lo svolgimento):

- 1 immediata **dichiarazione** dell'attivazione comunale della fase operativa di allarme alle strutture sovracomunali (**Telegram - Fase operativa Piemonte - bot** o, in alternativa, vd. modello **Nota dichiarazione della fase operativa attivata a livello comunale**);
- 2 **attivazione** del COC e convocazione dell'UCC (vd. modello **Ordinanza sindacale di attivazione del centro operativo comunale**);
- 3 eventuale **attivazione** della sala operativa intercomunale (SOI) su decisione del Comitato intercomunale di protezione civile (CIPC);
- 4 **attivazione** del volontariato di protezione civile (vd. modulo **Attivazione del volontariato**);
- 5 **turnazione** in H24 del personale dipendente del Comune per assicurare continuità nelle attività di protezione civile;
- 6 **aggiornamento** periodico dell'informazione alla popolazione, attraverso la gestione delle comunicazioni di protezione civile;
- 7 **gestione** delle comunicazioni ufficiali e dei rapporti con i mass media;
- 8 **adozione** di provvedimenti contingibili e urgenti al fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli per l'incolumità pubblica, anche sulla base delle valutazioni formulate dall'UCC;
- 9 immediata **risposta** in termini di primi soccorsi e salvaguardia alla popolazione e, in particolare:
  - concorso nel soccorso tecnico urgente e sanitario, raccordandosi prioritariamente con il DTS e il DSS;
  - concorso nella messa in sicurezza dell'area, raccordandosi con FFO, ARPA, ASL, gestore dell'infrastruttura viaria coinvolta ed enti gestori dei servizi essenziali, ecc.;
  - definizione delle chiusure della viabilità con deviazione del traffico su percorsi alternativi, raccordandosi con i Comuni limitrofi;
  - definizione delle misure interdittive volte a garantire l'accesso e l'intervento dei mezzi di soccorso (es. sgombero strade, interruzione energia elettrica, ecc.);
  - eventuale immediata attuazione di misure di evacuazione della popolazione maggiormente esposta da stabili e fabbricati;
  - attività di monitoraggio dell'evoluzione dell'evento, per la quale si esigono rapporti periodici urgenti da parte di VVF, ARPA, ASL, ecc.;
- 10 **coordinamento** delle attività di assistenza alla popolazione colpita, provvedendo ai primi interventi necessari;
- 11 **impiego** delle aree di emergenza indicate nel Piano (vd. scheda **Gestione aree di emergenza**).

## PROCEDURE OPERATIVE 3.4 INCIDENTE VIABILITÀ E TRASPORTI

## AREA COORDINAMENTO E LOGISTICA

## Coordinamento

Ufficio di appartenenza: ..... Data e ora di inizio servizio: .....

Cognome e nome: ..... Data e ora di fine servizio: .....

Mantenendo il contatto con il Sindaco:

- 1 **assume** il ruolo di referente del proprio Comune presso la SOI;
- 2 **registra** le segnalazioni sul **Diario delle comunicazioni/segnalazioni** e **informa** tempestivamente sulla fase operativa del Piano, che risulta essere di allarme, i seguenti soggetti:
  - i membri dell'UCC, comunicando che è attivo il COC;
  - VVF, FFO, 118 (attraverso il NUE 112) ed, eventualmente, Prefettura - UTG di Novara, Regione Piemonte, Provincia di Novara, l'ASL e l'ARPA, per conoscere l'entità e i possibili sviluppi dell'evento e per coordinare gli interventi in modo congiunto (chiedendo tra gli intervenuti sul posto chi è il DTS e/o il DSS, cui sono affidati i compiti di definire le priorità degli interventi da attuare), raccordandosi successivamente con la funzione Amministrativa;
  - il gestore dell'infrastruttura viaria coinvolta per gli adempimenti di propria competenza, raccordandosi successivamente con la funzione Strutture operative;
  - gli enti gestori dei servizi essenziali, nel caso l'incidente determini o suggerisca anche solo cautelativamente l'interruzione dei servizi erogati, per la gestione coordinata dell'emergenza, raccordandosi successivamente con la funzione Servizi essenziali;
  - i Comuni limitrofi per la predisposizione dei cancelli e la gestione congiunta della viabilità alternativa, raccordandosi successivamente con la funzione Strutture operative;
- 3 **predisporre** copia delle schede procedurali da utilizzarsi nella SOC;
- 4 **coordina** le attività dell'UCC;
- 5 **assegna** agli operatori attivati le segnalazioni giunte in Comune per la risoluzione delle situazioni d'emergenza segnalate;
- 6 **coordina**, a diretto contatto con il Sindaco, i rapporti con le componenti operative (VVF, FFO, 118, ecc.), tecniche (Prefettura - UTG di Novara, Provincia di Novara, Regione Piemonte, ecc.) e scientifiche (ARPA, ASL, CNR, ecc.), coinvolte nel fronteggiare l'emergenza;
- 7 **coordina** le attività di sorveglianza e di intervento sul territorio, raccordandosi con le funzioni Volontariato e Strutture operative;
- 8 **coordina** la predisposizione degli atti necessari a gestire l'eventuale evacuazione della popolazione maggiormente esposta all'evento, raccordandosi con le funzioni Strutture operative e Assistenza;
- 9 **richiede** alla funzione Assistenza i dati demografici delle aree maggiormente colpite dall'evento in corso, al fine di definire il numero di persone coinvolte nell'evento, raccordandosi con la funzione Strutture operative;
- 10 **cura** l'attuazione delle attività disposte dal Sindaco.

Negli orari d'ufficio sarà supportato dal personale dipendente in servizio.

## PROCEDURE OPERATIVE 3.4 INCIDENTE VIABILITÀ E TRASPORTI

## Volontariato

Ufficio di appartenenza: ..... Data e ora di inizio servizio: .....

Cognome e nome: ..... Data e ora di fine servizio: .....

- 1 **gestisce** la procedura formale di attivazione del volontariato di protezione civile per svolgere interventi sul territorio comunale, raccordandosi con la funzione Coordinamento;
- 2 **informa** i volontari impegnati in interventi sul territorio che le attività svolte in prossimità delle aree colpite e sulla viabilità in genere, devono essere coordinate sul posto dal personale preposto alla pubblica sicurezza e/o al soccorso tecnico urgente e sanitario (PL, FFO, DTS, DSS, ecc.);
- 3 **mantiene** il raccordo in continuo con la SCT per la disponibilità di risorse umane e strumentali del volontariato sovracomunale, raccordandosi con la funzione Coordinamento;
- 4 **supporta** l'Amministrazione comunale nelle attività di intervento e di sorveglianza in condizioni di sicurezza nelle situazioni critiche sul territorio per informare dell'interdizione agli accessi all'interno delle aree colpite o esposte (vd. modulo **Ricognizioni**), raccordandosi con le funzioni Coordinamento e Strutture operative;
- 5 **supporta** l'Amministrazione comunale nelle attività di trasferimento della cittadinanza dalle aree in crisi e di assistenza della stessa presso le aree di emergenza, occupandosi anche della logistica evacuati, raccordandosi con le funzioni Strutture operative e Assistenza;
- 6 **supporta** la funzione Logistica nella gestione di materiali e mezzi in dotazione o in uso al volontariato di protezione civile;
- 7 **gestisce** la funzionalità dei sistemi di comunicazione alternativa.

## Logistica

Ufficio di appartenenza: ..... Data e ora di inizio servizio: .....

Cognome e nome: ..... Data e ora di fine servizio: .....

- 1 **gestisce** le risorse strumentali di proprietà comunale (magazzini, automezzi, macchine operatrici, transenne, ecc.) utilizzati durante gli interventi di protezione civile;
- 2 **reperisce** i materiali e i mezzi utilizzati dal volontariato di protezione civile, raccordandosi con la funzione Volontariato;
- 3 **gestisce** persone e/o imprese per interventi di manutenzione a strutture, mezzi e attrezzature utilizzate in emergenza, raccordandosi con la funzione Amministrativa per eventuali indicazioni o supporto nelle attività amministrative necessarie per la gestione dell'emergenza;
- 4 **gestisce** le aree di emergenza (aree di ammassamento soccorritori e risorse e atterraggio elicotteri - ZAE) (vd. scheda **Gestione aree di emergenza**).

## PROCEDURE OPERATIVE 3.4 INCIDENTE VIABILITÀ E TRASPORTI

## Servizi essenziali, monitoraggi e censimento danni

Ufficio di appartenenza: ..... Data e ora di inizio servizio: .....

Cognome e nome: ..... Data e ora di fine servizio: .....

- 1 **segnala** guasti e interventi agli enti gestori dei servizi essenziali, seguendone le attività di ripristino per garantire la funzionalità e la continuità delle erogazioni;
- 2 **partecipa** alle attività di sorveglianza delle situazioni critiche sul territorio, raccordandosi con la funzione Coordinamento;
- 3 **reperisce** dati e informazioni inerenti alla pianificazione territoriale, comprese quelle riguardanti la progettazione delle infrastrutture, utili ai fini della gestione dell'emergenza;
- 4 **attiva** una verifica speditiva della stabilità e dell'agibilità di:
  - infrastrutture ed edifici pubblici danneggiati;
  - infrastrutture ed edifici privati danneggiati;
- 5 **cura** il rilevamento e il censimento dei danni (vd. modulo **Censimento danni**) di:
  - persone, beni e edifici privati;
  - territorio, infrastrutture e servizi essenziali;
  - opere di interesse storico, archivistico, artistico e culturale;
  - attività produttive, commerciali, agricole e zootecniche;
- 6 **censisce** i dati delle attività lavorative, produttive e commerciali utili per una prima ricostruzione del quadro complessivo dei danni;
- 7 **evidenzia** gli interventi urgenti per la minimizzazione delle situazioni di pericolo.

## Strutture operative, viabilità e presidi territoriali

Ufficio di appartenenza: ..... Data e ora di inizio servizio: .....

Cognome e nome: ..... Data e ora di fine servizio: .....

- 1 **concorre** alla gestione operativa degli interventi di soccorso, raccordandosi con le strutture operative intervenute (VVF, FFO, ecc.);
- 2 **gestisce** le limitazioni del traffico nelle aree colpite o a rischio attraverso la predisposizione di cancelli presidiati e della viabilità alternativa raccordandosi eventualmente con i Comuni limitrofi;
- 3 **coordina** sul territorio le squadre miste composte da personale dipendente e da personale volontario per le attività di sorveglianza nelle situazioni critiche sul territorio, raccordandosi con la funzione Coordinamento;
- 4 **contatta** il Settore viabilità della Provincia di Novara per verificare l'insorgere di problematiche connesse con l'evento in corso, raccordandosi con la funzione Coordinamento;
- 5 **collabora** alla predisposizione degli atti necessari a gestire l'eventuale evacuazione della popolazione maggiormente esposta all'evento, raccordandosi con le funzioni Coordinamento e Assistenza;
- 6 **cura** la gestione dei trasporti necessari al trasferimento della popolazione colpita verso le aree di emergenza (vd. scheda **Gestione aree di emergenza**), raccordandosi con le funzioni Volontariato e Assistenza.

## PROCEDURE OPERATIVE 3.4 INCIDENTE VIABILITÀ E TRASPORTI

## AREA AMMINISTRATIVA E ASSISTENZA

## Assistenza alla popolazione, sanità e scuole

Ufficio di appartenenza: ..... Data e ora di inizio servizio: .....

Cognome e nome: ..... Data e ora di fine servizio: .....

- 1 **partecipa** alla gestione del soccorso sanitario, veterinario e del servizio di assistenza sociale, raccordandosi tempestivamente con le strutture sanitarie e assistenziali preposte alla gestione dell'emergenza (118, ASL, ecc.);
- 2 **collabora** alla predisposizione degli atti necessari a gestire evacuazioni della popolazione maggiormente esposta all'evento, raccordandosi con le funzioni Coordinamento e Strutture operative;
- 3 in collaborazione con le funzioni Coordinamento e Strutture operative, **interroga** i dati demografici delle aree maggiormente colpite all'evento in corso, al fine di definire il numero di persone coinvolte nell'evento;
- 4 **gestisce** l'assistenza alla cittadinanza in difficoltà per mancanza di alloggi, alimenti e servizi essenziali;
- 5 **gestisce** le aree di emergenza (aree di attesa della popolazione e aree e centri di assistenza alla popolazione) mantenendo i contatti con i referenti che le hanno in uso ordinariamente, occupandosi anche della logistica evacuati e raccordandosi con le funzioni Volontariato e Strutture operative per il censimento e il trasferimento della popolazione colpita (vd. scheda **Gestione aree di emergenza**);
- 6 **redige** gli atti necessari per la messa a disposizione di immobili, aree, alimenti e quanto necessario per garantire l'assistenza alla cittadinanza colpita, raccordandosi con la funzione Amministrativa per una supervisione degli aspetti amministrativi e finanziari.

## Amministrativa, mass media e informazione

Ufficio di appartenenza: ..... Data e ora di inizio servizio: .....

Cognome e nome: ..... Data e ora di fine servizio: .....

- 1 **riceve, registra e trasmette** le segnalazioni d'emergenza alla funzione Coordinamento (vd. modulo **Diario comunicazioni/segnalazioni**);
- 2 **comunica** agli enti sovraordinati l'apertura del COC trasmettendone la relativa ordinanza sindacale (vd. modelli **Nota attivazione centro operativo comunale** e **Ordinanza sindacale di attivazione del centro operativo comunale**);
- 3 **cura** la gestione dell'informazione alla cittadinanza in base alle disposizioni impartite dal Sindaco e ai comportamenti da tenere per fronteggiare adeguatamente la situazione d'emergenza in atto, raccordandosi con la funzione Coordinamento;
- 4 **cura** la gestione delle comunicazioni ufficiali e dei rapporti con i mass media, raccordandosi con la funzione Coordinamento;
- 5 **supporta** le attività amministrative necessarie per la gestione dell'emergenza;
- 6 **coordina** le attività finanziarie necessarie per la gestione dell'emergenza.

## Gestione del sistema informativo e informatico

Ufficio di appartenenza: ..... Data e ora di inizio servizio: .....

Cognome e nome: ..... Data e ora di fine servizio: .....

- 1 **garantisce** in continuo la funzionalità di reperimento dei dati dai sistemi informativi e informatici dell'ente;
- 2 **provvede** alla manutenzione degli applicativi informatici e alle strumentazioni preposte all'utilizzo degli stessi.